



## แผนปฏิบัติการการบริการนักศึกษา

คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชธานี วิทยาเขตอุดรธานี

ปีการศึกษา 2564

**ความเป็นมา**

เพื่อให้การดำเนินงานด้านการบริการนักศึกษา มีความสอดคล้องกับเกณฑ์การประกันคุณภาพ คณะพยาบาลศาสตร์ มหาวิทยาลัยราชธานี วิทยาเขตอุตรธานี จึงได้นำผลการประเมินแผนการบริการนักศึกษา ในปีการศึกษา 2563 มาเป็นแนวทางในการจัดทำแผนบริการนักศึกษา ปีการศึกษา 2564 ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นแนวทาง จากนั้นคณะพยาบาลศาสตร์ จะได้นำแผนบริการนักศึกษาเป็นแนวทางในการดำเนินงาน การกำกับติดตาม ประเมินผล ตามตัวชี้วัดคุณภาพ

**ผลวิเคราะห์แผนบริการนักศึกษา ปีการศึกษา 2563**

จุดแข็ง (Strengths)	จุดอ่อน (Weaknesses)
-มีการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีการศึกษาแบบนักศึกษามีส่วนร่วมในการตัดสินใจ	การบันทึกการเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาของนักศึกษาไม่เป็นไปตามกำหนด การบันทึกไม่สมบูรณ์ การเตรียมความพร้อมเข้าสู่วิชาชีพไม่ต่อเนื่อง การบริการข้อมูลข่าวสารข้อมูลข่าวสาร ปริมาณข้อมูลไม่เพียงพอกับความต้องการบริโภค
โอกาสพัฒนา (Opportunities)	อุปสรรค (Threats)
-นำเกณฑ์การพัฒนานักศึกษาที่ สกอ. สภาการพยาบาล กำหนดมาเป็นกรอบในการดำเนินงาน -มีเทคโนโลยีที่ทันสมัยช่วยในการดำเนินงาน	การระบาดของ COVID 19 ทำให้การเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาไม่เป็นไปตามกำหนด ต้องปรับรูปแบบการเข้าพบเป็นแบบออนไลน์

ขอเสนอแนะแผนปฏิบัติการพัฒนาการศึกษา จากปีการศึกษา 2563

ขอเสนอแนะ ปีการศึกษา 2563	การนำมาพัฒนาในปีการศึกษา 2564
<p><b>งานบริการนักศึกษา</b></p>	
<p>1.งานบริการให้คำปรึกษา</p> <p>1.1 ควรมีการลงบันทึกของอาจารย์นิเทศในแบบบันทึกให้ชัดเจน และลงบันทึกการให้ความช่วยเหลือ</p>	<p>-พัฒนาคู่มืออาจารย์ที่ปรึกษา และสมุดบันทึกของนักศึกษา และชี้แจงการใช้งาน</p> <p>-จัดให้มีการอบรมการเป็นอาจารย์ที่ปรึกษา</p> <p>-จัดให้มีศูนย์กลางการบริการการให้คำปรึกษาและการจัดการข้อร้องเรียน กำชับการติดตามงาน</p>
<p>1.2 กิจกรรม Home room ควรกำหนดรูปแบบและเนื้อหากิจกรรมที่พัฒนานักศึกษาได้อย่างต่อเนื่อง โดยจัดทำเป็นปฏิทินกิจกรรมที่เห็นได้ชัดเจน มีการมอบหมายงานและกำกับติดตามการทําบทบาทของอาจารย์ประจำชั้นให้มากยิ่งขึ้น</p>	<p>-จัดทำปฏิทินกิจกรรม Home Room ที่ชัดเจน</p> <p>-กำกับติดตามกิจกรรม Home Room</p>
<p>1.3 กำชับอาจารย์ประจำรายวิชาเพิ่มการดูแลให้คำปรึกษาด้านวิชาการในรายวิชาที่รับผิดชอบสอน</p>	<p>-ขอความร่วมมือคณาจารย์ในการดูแลนักศึกษาเพิ่มเติมโดยเพิ่มการเป็น coach การเป็น Facilitator ในตัวอาจารย์ที่สอนในรายวิชาต่างและดูแลนักศึกษาให้ทั่วถึง</p>
<p>2.งานบริการข้อมูลข่าวสาร</p> <p>2.1 ให้มีข้อมูลข่าวสารที่ทันเหตุการณ์และมีความต่อเนื่องอยู่ตลอดเวลา</p>	<p>-เพิ่มปริมาณข่าวสาร ความต่อเนื่อง และช่องทางในการบริการข้อมูลข่าวสาร</p>
<p>2.2 ให้บริการข้อมูลด้านแหล่งงานตั้งแต่ต้นปีการศึกษาอย่างต่อเนื่องเพื่อให้นักศึกษามีตัวเลือกเพิ่มขึ้น และกระตุ้นความรู้สึกรเตรียมความพร้อมเพื่อเข้าสู่วิชาชีพของนักศึกษาไปในตัว</p>	<p>-ประกาศข้อมูลด้านแหล่งงานให้นักศึกษาได้รับทราบในแหล่งข้อมูลกลางอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้นักศึกษาทุกคนเห็น และช่วยให้เกิดแรงบันดาลใจ กระตุ้นการเดินทางไปสู่เป้าหมายแห่งความสำเร็จ</p>
<p>3. การเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษามีข้อเสนอแนะให้ดำเนินการดังนี้ โดยให้มี</p> <p>3.1 การเตรียมความพร้อมด้านบุคลิกภาพ ให้บรรจุไว้ในชั่วโมง Homeroom และดำเนินการอย่างต่อเนื่อง</p>	<p>-จัดโครงการเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเป็นระยะ ๆ อย่างต่อเนื่องตลอดปีการศึกษาเพื่อให้นักศึกษามีความพร้อมมากที่สุด</p> <p>-เพิ่มระยะเวลาในการเตรียมความพร้อมด้านวิชาการ การพัฒนาบุคลิกภาพ การใช้ภาษาอังกฤษให้ยาวนานและต่อเนื่องตลอดปีการศึกษา</p>

**รายงานผลความต้องการการบริการของนักศึกษา ในปีการศึกษา 2563**

ความคาดหวังต่อการบริการในอนาคตของนักศึกษา ดังนี้

การบริการให้คำปรึกษา

1. ต้องการเพิ่มให้มีอาจารย์ที่ปรึกษาตามรายวิชา

การบริการข้อมูลข่าวสาร

1. การบริการข้อมูลข่าวสารต้องการการตอบกลับข้อมูลที่ชัดเจนมากขึ้น

การเตรียมความพร้อมเข้าสู่วิชาชีพ

1. นักศึกษาต้องการได้รับการพัฒนาด้านบุคลิกภาพอย่างต่อเนื่องโดยเริ่มต้นตั้งแต่ชั้นปีที่ 1
2. นักศึกษาต้องการได้รับการพัฒนาด้านการใช้ภาษาอังกฤษ อย่างต่อเนื่องโดยเริ่มต้นตั้งแต่ชั้นปีที่ 1

**ยุทธศาสตร์ที่ 1 การผลิตบัณฑิตให้มีคุณภาพ มีความรู้ควบคู่คุณธรรม**

เป้าประสงค์ :

1. มีการจัดบริการด้าน การให้คำปรึกษา การให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษา การพัฒนาตนเอง และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่วิชาชีพ สำหรับนักศึกษา

**กลยุทธ์**

3. พัฒนาระบบการให้บริการนักศึกษาระดับปริญญาตรีที่ครอบคลุม 3 ด้าน ได้แก่ การจัดบริการให้คำปรึกษา การให้ข้อมูลของหน่วยงาน การจัดเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา

**วัตถุประสงค์ของแผน**

1. เพื่อกำหนดแนวทางการบริการนักศึกษา

**ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแผนบริการนักศึกษา**

ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมาย
ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี (การให้คำปรึกษา การให้ข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษา และศิษย์เก่า การจัดการคำร้องเรียน การจัดการความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา)	> 3.51 คะแนน

## ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับ

1. คณะฯได้แผนบริการนักศึกษาที่มีความสอดคล้องกับความต้องการของนักศึกษา
2. คณะฯมีแนวทางในการดำเนินงาน การกำกับติดตาม ประเมินผล ตามตัวชี้วัดคุณภาพที่เป็นรูปธรรม

## กระบวนการจัดทำแผนพัฒนานักศึกษา

1. วิเคราะห์แผน
2. สสำรวจความต้องการของนักศึกษา
3. ประชุมร่วมระหว่างฝ่ายกิจการนักศึกษาและสโมสรนักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์เพื่อสรุปความต้องการการบริการของนักศึกษา
4. จัดทำแผนร่วมกันกับคณะกรรมการสโมสรนักศึกษาคณะพยาบาลศาสตร์
5. นำเสนอแผนบริการนักศึกษาต่อคณะกรรมการบริหารคณะพยาบาลศาสตร์
6. ประกาศใช้แผนบริการนักศึกษา

## แผนปฏิบัติการการบริการนักศึกษา ปีการศึกษา 2563

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	KPIs	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรม/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
1.มีการจัดบริการด้านการให้คำปรึกษา การให้ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อการศึกษ การพัฒนาตนเอง และการเตรียมความพร้อมเข้าสู่วิชาชีพ สำหรับนักศึกษา	พัฒนาระบบการให้บริการนักศึกษา ระดับปริญญาตรีที่ครอบคลุม 3 ด้าน ได้แก่ - การจัดบริการให้คำปรึกษา	9	ผลการประเมินคุณภาพการให้บริการนักศึกษาระดับปริญญาตรี -การให้คำปรึกษา -การให้ข้อมูลข่าวสารแก่นักศึกษา และศิษย์เก่า -การจัดการคำร้องเรียน	คะแนน	>3.51	<b>1.การจัดบริการให้คำปรึกษา</b> <u>กิจกรรม</u> 1.พัฒนาระบบและกลไกการให้คำปรึกษา (ก) 2.แต่งตั้งอาจารย์ประจำชั้น (ก) 3.จัดอาจารย์ที่ปรึกษาสำหรับนักศึกษาทุกคน (ก) 4. ทำ Office hour (ก)	1 มิ.ย. 64 ถึง 1 ก.ค. 65		คณะกรรมการพัฒนา นักศึกษา

เป้าประสงค์	กลยุทธ์	KPIs	ตัวชี้วัด	หน่วยวัด	ค่าเป้าหมาย	กิจกรรม/โครงการ	ระยะเวลาดำเนินการ	งบประมาณ	ผู้รับผิดชอบ
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- การให้ข้อมูลของหน่วยงาน</li> <li>- การจัดเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา</li> </ul>		-การจัดการความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา			5. ติดตามบันทึกการพบอาจารย์ที่ปรึกษา (ก) 6. จัดทำคู่มือนักศึกษาและอาจารย์ที่ปรึกษา (ก)			
						<b>2. การให้ข้อมูลของหน่วยงาน</b> <b>กิจกรรมการบริการข้อมูลข่าวสาร</b> 1. เผยแพร่/ประชาสัมพันธ์กิจกรรมข้อมูลที่สำคัญสำหรับศิษย์เก่าและศิษย์ปัจจุบัน (ก) โครงการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าเรียนและปฐมนิเทศ 2. พัฒนาช่องทางจัดการคำร้องเรียน (ก)	1 มิ.ย. 64 ถึง 31พ.ค. 65  1 มิ.ย. 64		คณะกรรมการพัฒนาการศึกษา
						<b>3.การจัดเตรียมความพร้อมเพื่อการทำงานเมื่อสำเร็จการศึกษา</b> <b>โครงการเตรียมความพร้อมเข้าสู่วิชาชีพ</b>	1 มิ.ย. 64 ถึง 31พ.ค. 65	6,000	คณะกรรมการพัฒนาการศึกษา